Политика Государственного унитарного предприятия Республики Карелии "Карелавтотранс" в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика ГУП РК «Карелавтотранс» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований [п. 2 ч. 1 ст. 18.1](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4937AA2CD20772D7F3DCD57E10C9AA9EB15F5BF89C8A941A31B194C5CEF4E607473A496C5B44A6CDLCU9O) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает ГУП РК «Карелавтотранс» (далее - Оператор).

 1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований [ч. 2 ст. 18.1](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4937AA2CD20772D7F3DCD57E10C9AA9EB15F5BF89C8A941A34B194C5CEF4E607473A496C5B44A6CDLCU9O) Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте http://avokzal.karelia.ru/, в том числе на страницах принадлежащего оператору сайта с использованием которых осуществляется сбор персональных данных.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

-          сбор;

-          запись;

-          систематизацию;

-          накопление;

-          хранение;

-          уточнение (обновление, изменение);

-          извлечение;

-          использование;

-          передачу (распространение, предоставление, доступ);

-          обезличивание;

-          блокирование;

-          удаление;

-          уничтожение.

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.6. Основные права и обязанности Оператора.

1.6.1. Оператор имеет право:

1)    самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных [Законом](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4937AA2CD20772D7F3DCD57E10C9AA9EA35F03F49E88891C39A4C29488LAU3O) о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;

2)    поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта (далее - поручение оператора).  Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные [Законом](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4937AA2CD20772D7F3DCD57E10C9AA9EA35F03F49E88891C39A4C29488LAU3O) о персональных данных.;

3)    в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в [Законе](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4937AA2CD20772D7F3DCD57E10C9AA9EB15F5BF89C8A951431B194C5CEF4E607473A496C5B44A6CDLCU9O) о персональных данных.

1.6.2. Оператор обязан:

1)    организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями [Закона](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4937AA2CD20772D7F3DCD57E10C9AA9EA35F03F49E88891C39A4C29488LAU3O) о персональных данных;

2)    отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями [Закона](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4937AA2CD20772D7F3DCD57E10C9AA9EA35F03F49E88891C39A4C29488LAU3O) о персональных данных;

3)    сообщать субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

4)    оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку, если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение оператором согласия на обработку персональных данных являются обязательными.

5)    сообщать в [уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4937AA2CD20772D7F3DCD57E10C9AA9EB15F5BF89C8A961436B194C5CEF4E607473A496C5B44A6CDLCU9O) (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес Роскомнадзор мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

1.7. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

1)    получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных [федеральными законами](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4937AA2CD20772D7F3DCD57E10C9AA9EB15F5BF89C8A941F34B194C5CEF4E607473A496C5B44A6CDLCU9O). Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. [Перечень](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4937AA2CD20772D7F3DCD57E10C9AA9EB15F5BF89C8A941E35B194C5CEF4E607473A496C5B44A6CDLCU9O) информации и [порядок](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4937AA2CD20772D7F3DCD57E10C9AA9EB15F5BF89C8A941E31B194C5CEF4E607473A496C5B44A6CDLCU9O) ее получения установлен [Законом](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4937AA2CD20772D7F3DCD57E10C9AA9EA35F03F49E88891C39A4C29488LAU3O) о персональных данных;

2)    требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

3)    обжаловать в [Роскомнадзоре](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4E3FA624D20572D7F3DCD57E10C9AA9EB15F5BF89C8A971F31B194C5CEF4E607473A496C5B44A6CDLCU9O) или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.8. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.9. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов ГУП РК «Карелавтотранс» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2.Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

2.3. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.4. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

* + обеспечение соблюдения [Конституции](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4837A428D05225D5A289DB7B1899F08EA71654FB828A9F0233BAC2L9U6O) Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
  + осуществление своей деятельности в соответствии с уставом ГУП РК «Карелавтотранс»;
  + ведение кадрового делопроизводства;
  + привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора;
  + содействие работникам в трудоустройстве, обучение работников и повышение квалификации,  продвижении по службе, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение безопасности работников и сохранности имущества;
  + предоставление льгот, гарантий и компенсаций в соответствии с законодательством;
  + ведение и организация охраны труда;
  + организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
  + формирование и предоставление отчетности в государственные органы (ПФР, ФНС, ФСС);
  + осуществления воинского учета;
  + заполнение первичной статистической документации в соответствии с трудовым, налоговым законодательством и иными федеральными законами;
  + начисление заработной платы, ведение бухгалтерского и налогового учета;
    - заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров;

Цели обработки персональных данных посетителей сайта <http://avokzal.karelia.ru/>:

* + обработка входящих запросов физических лиц с целью оказания консультирования по различным вопросам, относящимся к сфере деятельности Общества;
  + предоставление справочной информации и информации об услугах, предоставляемых ГУП РК «Карелавтотранс», которые запрашивает пользователь сайта (Физлицо);
  + выдача письменных справок о расстоянии и стоимости проезда между населенными пунктами как Республики Карелия, так и по территории РФ по междугородным и межобластным автобусным маршрутам регулярного сообщения;
    - привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора;

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

* + [Конституция](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4837A428D05225D5A289DB7B1899F08EA71654FB828A9F0233BAC2L9U6O) Российской Федерации;
  + Гражданский [кодекс](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4E3EA32EDB0272D7F3DCD57E10C9AA9EA35F03F49E88891C39A4C29488LAU3O) Российской Федерации;
  + Трудовой [кодекс](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4E3DA12DDF0472D7F3DCD57E10C9AA9EA35F03F49E88891C39A4C29488LAU3O) Российской Федерации;
  + Налоговый [кодекс](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4E3EA529DF0772D7F3DCD57E10C9AA9EA35F03F49E88891C39A4C29488LAU3O) Российской Федерации;
  + Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4937AA28DB0472D7F3DCD57E10C9AA9EA35F03F49E88891C39A4C29488LAU3O) от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4E3DA329DC0772D7F3DCD57E10C9AA9EA35F03F49E88891C39A4C29488LAU3O) от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

* устав ГУП РК «Карелавтотранс»
* договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
* [согласие](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4937AA2CD20772D7F3DCD57E10C9AA9EB15F5BF89C8A951B39B194C5CEF4E607473A496C5B44A6CDLCU9O) субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных,

категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в [разд. 2](file:///fileserver/%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BE%D0%B1%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BE%D0%B2/%D0%9E%D0%A2%D0%94%D0%95%D0%9B%20%D0%9A%D0%90%D0%94%D0%A0%D0%9E%D0%92/%D0%90%D0%9B%D0%95%D0%9A%D0%A1%D0%95%D0%95%D0%92%D0%90/10.10.22/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0%20.docx#Par55) настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных.

4.2.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору (лица, участвующие в конкурсах на замещение вакантных должностей и (или) претендующие на трудоустройство):

* фамилия, имя, отчество;
* семейное положение;
* гражданство;
* дата рождения;
* контактные данные (номер(а) телефона, адрес электронной почты)
* сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
* иные персональные данные, предоставляемые кандидатами в соответствии с требованиями трудового законодательства, а также персональные данные, содержащиеся в  предоставляемых кандидатами анкетах.

4.2.2. Работники и бывшие работники Оператора:

* фамилия, имя, отчество;
* пол;
* гражданство;
* дата и место рождения;
* фотография (в случае предоставления субъектом персональных данных)
* паспортные данные;
* адрес регистрации по месту жительства;
* адрес фактического проживания;
* контактные данные (номер(а) телефона, адрес электронной почты);
* индивидуальный номер налогоплательщика;
* страховой номер индивидуального лицевого счета;
* реквизиты банковского счета;
* сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации, наличии классности (для должности водителя пассажирского автобуса)
* сведения, подтверждающие право на управление соответствующими [категориями](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9A%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%B8%D0%B8_%D1%82%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85_%D1%81%D1%80%D0%B5%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B2) [транспортных средств](https://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%A2%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%B5_%D1%81%D1%80%D0%B5%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE);
* семейное положение, состав семьи, наличие детей, а также данные свидетельств о рождении детей;
* сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, награждений и (или) дисциплинарных взысканий, трудовом стаже,
* данные о регистрации брака;
* сведения о воинском учете;
* сведения об инвалидности;
* сведения об удержании алиментов;
* сведения о доходе с предыдущего места работы;
* сведения об отсутствии (наличии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
* сведения об отсутствии привлечения к административной ответственности за употребление наркотических средств;
* сведения о медицинских противопоказаниях;
* иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.3. Члены семьи работников Оператора:

* фамилия, имя, отчество;
* степень родства;
* год рождения;
* иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.4. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица, состоящие в гражданско-правовых отношениях):

* фамилия, имя, отчество;
* дата рождения;
* паспортные данные;
* адрес регистрации по месту жительства;
* контактные данные;
* индивидуальный номер налогоплательщика;
* банковские реквизиты;
* иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.5. Посетители (лица, не являющиеся работниками Оператора, но временно находящиеся на его территории):

* фамилия, имя, отчество;
* сведения из документов паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

4.2.6. Пассажиры Оператора:

* фамилия, имя, отчество;
* дата рождения;
* пол;
* гражданство;
* вид и номер документа, удостоверяющего личность, по которому приобретается проездной документ (для несовершеннолетних - свидетельство о рождении или его нотариально заверенная копия);
* номер телефона/телефонов.

4.2.7. Посетители (физические лица) сайта Оператора:

* фамилия, имя, отчество;
* адрес электронной почты - один или несколько (если он/они указан/указаны); в случае отправки сообщения посетителя сайта на электронную почту Оператора - адрес электронной почты посетителя сайта будет указан автоматически;
* номер телефона/телефонов;
* адрес проживания;

4.3. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или иных убеждениях, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Обработка Оператором биометрических персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5.Оператором не осуществляется трансграничная передача персональных данных.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Оператор осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

5.2. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

5.3. Все персональные данные Оператор получает:

* + непосредственно от субъекта персональных данных (в устной, письменной форме, а также при заполнение субъектом электронных форм на сайте Оператора);
  + из общедоступных источников;

В случае необходимости получения персональных данных субъекта персональных данных у третьей стороны, то субъект персональных данных должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие.

5.4. Оператор обрабатывает персональных данные в следующих случаях:

* + субъект персональных данных дал согласие на обработку своих персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
  + обработка персональных данных необходима для выполнения Оператором возложенных на него законодательством функций, полномочий и обязанностей;
  + обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
  + персональные данные являются общедоступными.

5.5. Персональные данные, полученные о субъекте персональных данных с сайта нигде не публикуется и не доступны другим посетителям настоящего Сайта.

5.6. Передача персональных данных:

5.6.1. Оператор обеспечивает конфиденциальность персональных данных.

5.6.2. Оператор передает персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

* + субъект персональных данных дал согласие на передачу своих данных;
  + передать данные необходимо в соответствии с требованиями законодательства в рамках установленной процедуры;
  + по мотивированному запросу, исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий,
  + персональные данные субъекта персональных данных без его согласия могут быть переданы в судебные органы, в органы государственной безопасности, прокуратуры, полиции, следственные
  + органы — в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.
  + ·

5.7. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий третьих лиц, в том числе:

* + принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
  + создает необходимые условия для работы с персональными данными;
  + организует учет документов, содержащих персональные данные;
  + организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
  + хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;

5.8. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, которым эти данные необходимы для выполнения трудовых обязанностей, список лиц, допущенных к персональным данным, обрабатываемых в ГУП РК «Карелавтотранс» утверждается Генеральным директором.

5.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.10. Хранение персональных данных, зафиксированных на бумажных носителях, осуществляется согласно Федеральному закону №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным действующим нормативно-правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.

5.11. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных  системах персональных данных соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5.12. При сборе персональных данных Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, распространение, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение

персональных данных, ответы на запросы субъектов

на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в [ч. 7 ст. 14](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4937AA2CD20772D7F3DCD57E10C9AA9EB15F5BF89C8A941E35B194C5CEF4E607473A496C5B44A6CDLCU9O) Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

6.1.1. Сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.1.2. Оператор предоставляет сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

6.1.3. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4E3DA12CDE0272D7F3DCD57E10C9AA9EB15F5BF89C8A951D38B194C5CEF4E607473A496C5B44A6CDLCU9O) Российской Федерации.

6.1.4. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.1.5.Запрос должен содержать:

* + номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
  + сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
  + подпись субъекта персональных данных или его представителя.

6.1.6. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями [Закона](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4937AA2CD20772D7F3DCD57E10C9AA9EB15F5BF89C8A941E31B194C5CEF4E607473A496C5B44A6CDLCU9O) о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

6.1.7. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с [ч. 8 ст. 14](consultantplus://offline/ref=8920E88A8DDB0A42AD010FF303E2791D8C4937AA2CD20772D7F3DCD57E10C9AA9EB15F5BF89C8A941F34B194C5CEF4E607473A496C5B44A6CDLCU9O) Закона о персональных данных, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

6.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.5. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, оператор обязан с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

* + в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;
  + в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии)

6.6. В случае изменения сведений, указанных в части 3 статьи 22 Закона, оператор не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие изменения, обязан уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных обо всех произошедших за указанный период изменениях. В случае прекращения обработки персональных данных оператор обязан уведомить об этом уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты прекращения обработки персональных данных.

6.7. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами

7.Заключительные положения.

7.1. В данном документе будут отражены любые изменения политики обработки персональных данных Оператором. Политика действует бессрочно до замены ее новой версией.

7.2. Актуальная версия Политики в свободном доступе расположена в сети Интернет по адресу http://avokzal.karelia.ru/